



UDBUDSBETINGELSER FOR UDBUD AF FORVALTNINGSREVISION AF SUNDHEDS- VÆSENET

Maj 2025



Indholdsfortegnelse

1.	Generelt	3
1.1.	Baggrund og formål.....	3
1.2.	Udbudsform	3
1.3.	Ordregivers kontaktoplysninger	3
1.4.	Udbudsmaterialet	3
1.5.	Tavshedspligt.....	4
2.	Udelukkelse	4
3.	Egnethed.....	5
3.1.	Egnethed til at udføre det pågældende erhverv.....	5
3.2.	Økonomisk formåen.....	5
3.3.	Teknisk og faglig formåen	5
4.	Afgivelse af tilbud	5
4.1.	Tilbuddets indhold	6
4.2.	Kontraktudkast.....	6
4.3.	Alternative tilbud	6
4.4.	Forbehold mv.	6
4.5.	Spørgsmål.....	6
4.6.	Forhandlingsforbud.....	6
4.7.	Tilbudsfrist.....	6
4.8.	Tilbudsgivers omkostninger	7
5.	Tilbudsevaluering	7
5.1.	Åbning af tilbud.....	7
5.2.	Tildelingskriterium	7
5.2.1.	Revisionens Pris	7
5.2.2.	Revisionens kvalitet.....	7
5.2.3.	Revisionens omfang	7
5.2.4.	Revisionsteamets kompetencer	8
5.3.	Tildeling af kontrakt	8
6.	Tidsplan	8
7.	Klagevejledning.....	9

1. Generelt

Som annonceret ved udbudsbekendtgørelse på www.govgen.gl/udbud 5. maj 2026 udbyder Departementet for Finanser og Skatter som Ordregiver:

Departementet for Finanser og Skatter ønsker, at få udarbejdet en forvaltningsrevision af sundhedsvæsenet. Afdækningen af området skal medvirke til at forstå årsagerne til de gentagne tilfælde af tillægsbevillinger.

I det følgende redegøres for en række forhold i forbindelse med udbudsprocessen og tilbudsafgivelsen.

1.1. Baggrund og formål

Baggrunden for anskaffelsen af forvaltningsrevisionen er en politisk beslutning med henblik på at vurdere, om økonomistyring, budgetopfølgning, kapacitetsudnyttelse, ressourceanvendelse og ledelsesinformation understøtter en fagligt forsvarlig og økonomisk bæredygtig drift. Afdækningen af området skal medvirke til at forstå årsagerne til de gentagne tilfælde af tillægsbevillinger

Formålet med anskaffelsen er at identificere de væsentligste styrings- og ressourceudnyttelsesmæssige udfordringer, vurdere de vigtigste årsager hertil og anviser forbedringsmuligheder, der er realistiske i et grønlandsk geografisk, logistisk og personalemæssigt perspektiv.

Den udbudte ydelse og kravene hertil er nærmere beskrevet i den kravspecifikation, der er vedlagt som bilag til kontraktudkastet. Der er i kravspecifikationen pkt. 3.8 beskrevet en option i forbindelse med fase 2.

1.2. Udbudsform

Udbudsformen er offentligt udbud i henhold til § 13 i Inatsisartutlov nr. 6 af 12. juni 2019 om udbud i forbindelse med indkøb af varer og tjenesteydelser i offentlige myndigheder og institutioner.

1.3. Ordregivers kontaktoplysninger

Departementet for Finanser og Skatter
Imaneq 4
Postboks 1037
3900 Nuuk
Grønland

Kontaktperson:
Lea Serwin
lese@nanoq.gl

1.4. Udbudsmaterialet

Udbudsmaterialet består af udbudsbekendtgørelsen, disse udbudsbetingelser samt følgende bilag:

Bilag A: Kontraktudkast med tilhørende bilag:

Bilag 1: Kravspecifikation

Bilag B: Erklæring for udbud i Grønlands Selvstyre

Tilbudsgiver bedes kontrollere, at ovennævnte materiale er modtaget i sin helhed.

1.5. Tavshedspligt

Tilbudsgiver må ikke videregive oplysninger om de af Ordregivers forhold, som ikke er offentlig viden, og som Tilbudsgiver måtte blive bekendt med i forbindelse med udbudsprocessen og en eventuel efterfølgende aftaleindgåelse.

2. Udelukkelse

Tilbudsgiver vil blive udelukket fra udbudsprocessen, hvis virksomheden eller medlemmer af dens bestyrelse eller direktion inden for de seneste 4 år er dømt for et eller flere af følgende forhold:

- 1) bestikkelse, svig eller kartelvirksomhed,
- 2) deltagelse i en kriminel organisation,
- 3) terrorhandling eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet,
- 4) hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme, eller
- 5) brug af børnearbejde eller menneskehandel.

Tilbudsgiver vil endvidere blive udelukket, hvis virksomheden:

- 1) har ubetalt forfalden gæld vedrørende skatter og afgifter i Grønland eller det land, hvor virksomheden er etableret, der overstiger DKK 100.000, medmindre virksomheden har stillet sikkerhed for den del af gælden, der overstiger DKK 100.000, eller har indgået og overholdt en aftale om afvikling af gælden,
- 2) er under konkurs, rekonstruktions- eller likvidationsbehandling eller befinder sig i en tilsvarende situation,
- 3) inden for de seneste 3 år har begået alvorlige forsømmelser under udøvelsen af sit erhverv, herunder misligholdt en kontrakt med Grønlands Selvstyre i et omfang, der har medført ophævelse af den pågældende kontrakt, eller
- 4) inden for de seneste 3 år bevidst har afgivet urigtige oplysninger i forbindelse med en udbudsproces gennemført af Grønlands Selvstyre.

I medfør af Inatsisartutlov nr. 4 af 25 maj 2022 om bemyndigelse til at indføre sanktioner mod Rusland m.fl. samt Selvstyrets bekendtgørelse nr. 34 af 2. november 2022 om at Grønlands Selvstyre tilslutter sig de restriktive foranstaltninger mod Rusland m.fl., som vedtaget af den Europæiske Union, vil Tilbudsgiver desuden blive udelukket, hvis Tilbudsgiver

- 1) er russisk statsborger eller en fysisk eller juridisk person, enhed eller organ, der er etableret i Rusland,
- 2) er en juridisk person, enhed eller organ, hvoraf en enhed som omhandlet i nr. 1) direkte eller indirekte ejer over 50 %,
- 3) er en fysisk eller juridisk person, enhed eller organ, der handler på vegne af eller efter anvisning fra en enhed som omhandlet i nr. 1) eller 2), eller
- 4) i forbindelse med levering af den udbudte ydelse påtænker at anvende underleverandører eller støttende enheder omfattet af nr. 1) – 3), som tegner sig for mere end 10% af kontraktens værdi.

Tilbudsgiver skal som en del af tilbuddet medsende en udfyldt og underskrevet Erklæring for udbud i Grønlands Selvstyre som dokumentation for, at Tilbudsgiver ikke er omfattet af en eller flere af ovennævnte udelukkelsesgrunde.

Erklæring til udfyldning og underskrift er vedlagt som Bilag B.

3. Egnethed

Tilbudsgiver skal endvidere med tilbuddet medsende den i punkt 2 nævnte Erklæring for udbud i Grønlands Selvstyre som dokumentation for, at Tilbudsgiver opfylder nedenstående mindstekrav til egnethed.

Tilbudsgiver kan opfylde de i pkt. 3.2 og 3.3 fastsatte krav til økonomisk og til teknisk og faglig formåen via andre virksomheder, men skal i så fald medsende en underskrevet erklæring fra pågældende virksomhed(er) som bekræfter, at vedkommende stiller sine ressourcer til rådighed for Tilbudsgiver i tilfælde af, at Tilbudsgiver får tildelt kontrakten.

Baserer Tilbudsgiver sig på andre virksomheders formåen, skal der medsendes udfyldt og underskrevet Erklæring for udbud i Grønlands Selvstyre for disse virksomheder også.

3.1. Egnethed til at udføre det pågældende erhverv

Mindstekrav:	
a)	Tilbudsgiver skal have tegnet en gyldig erhvervsansvarsforsikring, der dækker den udbudte ydelse.

3.2. Økonomisk formåen

Mindstekrav:	
b)	Gennemsnitlig årlig omsætning de seneste 3 år på mindst DKK 5.000.000
c)	Gennemsnitlig årlig soliditetsgrad de seneste 3 år på mindst 10 % eller gennemsnitlig årlig overskudsgrad de seneste 3 år på mindst 2%

Er Tilbudsgiver en nystartet virksomhed, udfyldes erklæringen for perioden siden etableringen.

3.3. Teknisk og faglig formåen

Mindstekrav:	
d)	Referenceliste med minimum 3 referencer inden for de seneste 3 år til dokumentation af erfaring med leverancer af samme art som det udbudte.
e)	Tilbudsgiver skal råde over medarbejdere, der har kendskab til grønlandske forhold og har både erfaring med udførsel af forvaltningsrevision i en offentlig kontekst på sundhedsområdet og relevant uddannelse indenfor området. Herunder har stor indsigt i økonomistyring og organisering.
f)	Tilbudsgiver har etableret et dokumenteret kvalitetssikringssystem

4. Afgivelse af tilbud

Tilbud skal affattes på grønlandsk eller dansk og skal sendes skriftligt til Ordregiver via udbudsportalen. Det er Tilbudsgivers ansvar at sikre, at tilbuddet er Ordregiver i hænde inden udløbet af den i afsnit 4.7 anførte tilbudsfrist.

Tilbudsgiver skal vedstå sit tilbud i 30 dage regnet fra tilbudsfristen.

4.1. Tilbuddets indhold

Tilbuddet skal omfatte følgende:

- Løsningsbeskrivelse inkl. tilbudspris med separate linjer for fase 1 og option på fase 2
- Udfyldt og underskrevet Erklæring for udbud i Grønlands Selvstyre, se Bilag B.

4.2. Kontraktudkast

Det som Bilag A vedlagte kontraktudkast med bilag fastlægger det aftalemæssige grundlag for levering af den udbudte ydelse. Ved afgivelse af tilbud accepterer Tilbudsgiver de vilkår, der følger deraf.

4.3. Alternative tilbud

Der kan ikke afgives alternative tilbud, dvs. tilbud, der indeholder løsninger, som afviger fra det i kravspecifikationen fastsatte.

4.4. Forbehold mv.

Tilbud, der ikke indeholder de i pkt. 4.1 krævede dokumenter, vil som udgangspunkt blive opfattet som ukonditionsmæssige og dermed afvist.

Tilbud, som ikke er fyldestgørende, eller som indeholder forbehold over for vilkår og betingelser i udbudsmaterialet, herunder standardforbehold, risikerer ligeledes at blive afvist som ukonditionsmæssige.

Hvis Tilbudsgiver opfatter vilkår eller betingelser i udbudsmaterialet som uacceptable eller uhensigtsmæssige, opfordres Tilbudsgiver derfor til at stille spørgsmål hertil frem for at tage forbehold. Ordregiver vil herefter tage stilling til, om henvendelsen giver anledning til justering af udbudsmaterialet eller udbudsprocessen.

4.5. Spørgsmål

Alle spørgsmål i forbindelse med tilbuddet skal fremsendes skriftligt på grønlandsk eller dansk via udbudsportalen.

Sidste frist for spørgsmål er: 18. maj 2026 kl.16, vestgrønlandsk tid.

Spørgsmål og svar vil løbende blive meddelt alle potentielle tilbudsgivere i anonymiseret form via udbudsportalen, dog senest: 22. maj 2026 kl. 16, vestgrønlandsk tid.

4.6. Forhandlingsforbud

Ordregiver gør opmærksom på, at der som følge af principperne om ligebehandling og gennemsigtighed ikke vil være adgang for Tilbudsgiver til at forhandle med Ordregiver i løbet af udbudsprocessen.

4.7. Tilbudsfrist

Tilbud skal være Ordregiver i hænde senest:

3. juni 2026 kl. 16, vestgrønlandsk tid.

Tilbud, der modtages efter tilbudsfristens udløb, vil blive forkastet.

4.8. Tilbudsgivers omkostninger

Der ydes ikke godtgørelse for Tilbudsgivers omkostninger i forbindelse med udarbejdelse af tilbud. Tilbud og tilhørende bilag vil ikke blive returneret til Tilbudsgiver efter udbudsprocessens afslutning.

5. Tilbudsevaluering

5.1. Åbning af tilbud

Ordregiver foretager åbning af alle indkomne tilbud. Tilbudsgiverne har ikke adgang til at overvære åbningen.

5.2. Tildelingskriterium

Kontrakten tildeles i henhold til kriteriet ”bedste forhold mellem pris og kvalitet” med følgende vægtede underkriterier:

Revisionens pris	40 %
Revisionens kvalitet	30 %
Revisionens omfang	15 %
Revisionsteamets kompetencer	15 %

5.2.1. Revisionens Pris

I vurderingen af revisionens pris vil der blive lagt vægt på, at prisen, inklusive optionspris, er så lav som muligt. Tilbudsgiver skal i sin løsningsbeskrivelse angive en samlet pris for den fulde revision inklusive samtlige omkostninger, herunder omkostninger til forberedelse, mødeaktivitet, rejser, overhead samt skatter og afgifter. Alle tilbudte ugepriser i forbindelse med optionen indgår med faktor 16 svarende til 4 måneders arbejde.

5.2.2. Revisionens kvalitet

I vurderingen af revisionens kvalitet indgår en vurdering af, i hvilket omfang den tilbudte revision imødekommer det overordnede formål med, samt opfylder de fastsatte krav til revisionen, som beskrevet i kravspecifikationen. Der vil i den forbindelse blive lagt særlig vægt på, at Tilbudsgiver i sin løsningsbeskrivelse så fyldestgørende og detaljeret som muligt redegør for:

- Revisionsdesignet, herunder de metoder og værktøjer der vil blive benyttet, samt hvorledes dette bidrager til at sikre, at krav og målsætninger opfyldes.
- De konkrete kvalitetssikringsaktiviteter, som Tilbudsgiver vil iværksætte med henblik på at sikre bl.a., at alle de aftalte forhold indgår, at kvaliteten kontrolleres systematisk igennem hele processen, og at den endelige revisionsrapport kan anvendes som færdigt beslutningsgrundlag.

5.2.3. Revisionens omfang

I vurderingen af revisionens omfang lægges vægt på, at den tilbudte revision, jf. Tilbudsgivers løsningsbeskrivelse, er så omfattende som muligt. Der vil i den forbindelse blive lagt vægt på:

- At flest mulige relevante forhold inddrages i kortlægning og analyser.
- At der gennemføres interviews med flest mulige relevante personer og at det enkelte interview er så dybtgående som muligt i forhold til så mange relevante emner som muligt.
- At interviews mv. geografisk dækker så bredt som mulig, hvor det er relevant.

5.2.4. Revisionsteamets kompetencer

I vurderingen af revisionsteamets kompetencer indgår en samlet vurdering af det tilbudte revisionsteam, herunder uddannelsesmæssig baggrund, faglig specialisering og dokumenteret erfaring.

Der lægges vægt på, at teamets samlede kompetencer har høj relevans for den udbudte revision, herunder særligt:

- Erfaring med gennemførelse af forvaltningsrevision i en offentlig kontekst
- Indsigt i økonomistyring, organisering, styring og systemunderstøttelse samt sikring af relevant datagrundlag i offentlige sundhedssystemer
- Kendskab til eller erfaring med arbejde under særlige geografiske, organisatoriske eller datamæssige vilkår, herunder grønlandske forhold

Kompetencerne skal dokumenteres i form af CV'er, uddannelsesbeviser, samt relevante referencer, herunder tidligere gennemførte opgaver af tilsvarende karakter.

5.3. Tildeling af kontrakt

Kontrakten tildeles den tilbudsgiver, der samlet set tilbyder Ordregiver det bedste forhold mellem pris og kvalitet.

Resultatet af tilbudsevalueringen vil blive meddelt de bydende snarest efter, at evalueringen er afsluttet.

6. Tidsplan

Udbudsprocessen forventes afviklet efter nedenstående tidsplan:

Aktivitet	Tidspunkt (vestgrønlandsk tid)
Offentliggørelse af udbud	5. maj 2026
Frist for modtagelse af spørgsmål	18. maj 2026
Frist for offentliggørelse af spørgsmål og svar	22. maj 2026
Tilbudsfrist	3. juni 2026 kl. 16, vestgrønlandsk tid
Åbning af tilbud	4. juni 2026
Afklarende spørgsmål til Tilbudsgiver	5.- 10. juni 2026
Underretning om tildeling	12. juni 2026
Indhentning af yderligere dokumentation for eg-nethed fra vindende Tilbudsgiver(e)*	12.-17. juni 2026
Kontraktindgåelse	18. juni 2026
Midtvejsrapportering	4. september 2026
Levering	30. oktober 2026

*Vindende Tilbudsgiver(e) bedes efter tildelingen levere følgende dokumentation til Ordregiver senest 17. juni 2026:

- Kopi af forsikringspolice til dokumentation af opfyldelse af mindstekrav jf. pkt. 3.1.
- Kopi af årsregnskaber, alternativt en revisorerklæring, til dokumentation af opfyldelse af mindstekrav jf. pkt. 3.2.
- Dokumentation for kvalitetssikring i form af certifikat, QA-manual eller -håndbøger, procesbeskrivelser el. lign., jf. pkt. 3.3 f).
- Dokumentation for medarbejderkompetencer, jf. pkt. 3.3. e), forudsættes at fremgå af CV'er mv. fremsendt iht. pkt. 5.2.4.

Tilvejebringelsen af den nævnte dokumentation er en forudsætning for aftaleindgåelsen.

7. Klagevejledning

Klager kan rettes til Klagenævnet for Udbud af Offentlige Indkøb i henhold til bestemmelserne i Inatsisartutlov nr. 7 af 12. juni 2019 (herefter Udbudsklagenævnsløven).

Klage vedlagt relevante bilag indgives skriftligt til Klagenævnet for Udbud af Offentlige Indkøb senest 4 uger efter, at den afgørelse eller beslutning, der ligger til grund for klagen, er meddelt af ordregiver jf. Udbudsklagenævnsløven § 5, stk. 1.

Det bemærkes, at senest samtidig med, at en klage indgives til nævnet, skal klageren skriftligt underrette Ordregiver herom. Med klagen skal følge kopi af klagerens underretning af Ordregiver jf. Udbudsklagenævnsløven § 5, stk. 2.

Kontaktoplysninger til Klagenævnet for Udbud af Offentlige Indkøb:

Klagenævn for Udbud af Offentlige Indkøb
 Imaneq 29, 1. sal
 Postboks 689
 Nuuk
aqa@nanog.gl